



คู่มือปฏิบัติงาน

การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร
และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส



กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

1. ชื่องาน

การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส

2. วัตถุประสงค์

เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 30 ปี จนอายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ เป็นผู้ที่มีประวัติชีวิตการงานดีตลอดมา มีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี ตามจารีตของครู เพื่อรับพระราชทานเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว หรือผู้แทนพระองค์

3. ขอบเขตของงาน

มูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้ประกาศให้ผู้ประสงค์ขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ที่มีคุณสมบัติเป็นครูอาวุโส ยื่นแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการส่งสำนักงานคุรุสภาจังหวัดดำเนินการต่อไป รายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร

1. เป็นสมาชิกคุรุสภาตามพระราชบัญญัติครู พุทธศักราช ๒๔๘๘ ที่ได้รับสิทธิประโยชน์อยู่ก่อน พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ใช้บังคับ หรือเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2556 ที่จะมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ในวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

2. เป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู หรือผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้บริหารการศึกษา หรือศึกษานิเทศก์ จนถึงอายุ 60 ปี บริบูรณ์

3. เป็นผู้ประกอบวิชาชีพครู หรือผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้บริหารการศึกษา หรือศึกษานิเทศก์ ที่ได้รับเงินเดือนประจำ และทำการสอน หรือบริหารในสถานศึกษา หรือบริหารการศึกษาระดับการศึกษา และมีระยะเวลาในการประกอบวิชาชีพดังกล่าว รวมกันไม่น้อยกว่า 30 ปี การนับระยะเวลาการประกอบวิชาชีพ ให้นับถึงวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี (กรณีผู้ที่อายุครบ 60 ปี ในปีนั้น ๆ ให้นับถึงวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี) ทั้งนี้ไม่นับรวมระยะเวลาราชการทวิคุณเป็นผู้มีประวัติชีวิตการงานดีตลอดมา มีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี ตามจารีตของครูไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย แม้จะได้รับการล้างมลทินแล้ว ก็ตามหากปรากฏในภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการประกาศรายชื่อ ให้เป็นครูอาวุโส มีพฤติกรรมเสื่อมเสีย ต่อวิชาชีพ หรือขัดต่อจรรยาบรรณของวิชาชีพ หรือจารีตของครู คณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีสิทธิที่จะเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีที่ได้รับการประกาศรายชื่อให้เป็นครูอาวุโส และมีสิทธิที่จะเรียกเครื่องหมายเชิดชูเกียรติและประกาศนียบัตรครูอาวุโสคืนในกรณีที่เห็นสมควร

4. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ผู้ประสงค์

1.1 ผู้ประสงค์ขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติและประกาศนียบัตรครูอาวุโส ดำเนินการ ดังนี้

(1) กรอกแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (แบบ มอ.1) ให้ครบถ้วนเสนอผู้บังคับบัญชา ลงนามรับรอง ตามตารางรายละเอียดแนบท้าย โดยแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ติดรูปถ่ายหน้าตรง ชุดสุภาพ พื้นหลังสีล้วน (ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี) ขนาด 2 นิ้ว
- อัดบนกระดาษอัดรูป จำนวน 1 รูป ลงบนแบบคำขอให้เรียบร้อย
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

- สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ. 7) หรือสำเนาทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (ก.ค.ศ. 16) หรือสำเนาสมุดประวัติ (โรงเรียนเอกชน) หรือสำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาล ทุกหน้า ให้รับรองสำเนาด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงินทุกหน้า โดยนักทรัพยากรบุคคล หรือผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติและจะต้องมีส่วนประกอบที่ครบถ้วน ดังนี้

ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของประวัติ

รายละเอียดการได้รับโทษทางวินัย ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. 16 หรือรายละเอียดหน้าความผิดในราชการในสำเนาสมุดประวัติ โดยให้นักทรัพยากรบุคคล หรือผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติ บันทึกรายละเอียดเพิ่มเติมด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงิน ว่านาย/นาง/นางสาว (ชื่อเจ้าของทะเบียนประวัติ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย" หรือ "อยู่ในระหว่างสอบสวน"

รายการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่บรรจุ จนถึงวันที่ 1 ตุลาคม ของปีนั้น ๆ

(2) กรณีหลักฐานการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาไม่ครบ 30 ปี ถ้าเคยทำการสอนสังกัดอื่นจะต้องให้หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด ออกหนังสือรับรองว่าเคยปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษานั้น ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงวันสิ้นสุด ณ วัน เดือน ปี ไດ รายละเอียดดังนี้

- โรงเรียนเอกชนในกรุงเทพมหานครจะต้องให้เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน หรือผู้อำนวยการกองทะเบียน เป็นผู้ออกหนังสือรับรอง

-โรงเรียนเอกชนในส่วนภูมิภาค จะต้องให้ศึกษาธิการจังหวัดเป็นผู้ออกหนังสือรับรอง

- สังกัดอื่น หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ออกหนังสือรับรอง

- ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่โรงเรียนเอกชนในปัจจุบันจะต้องแนบสำเนาสมุดประวัติการเป็นครูที่ บันทึกสถานที่ปฏิบัติงาน วันบรรจุ วันจำหน่ายออกในแต่ละช่วงให้ครบถ้วน และให้ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้ออกหนังสือรับรองว่ายังทำการสอนอยู่ และจะจำหน่ายออกเมื่อใด

1.2 ผู้ประสงค์ขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน จะต้องมีความสมัครใจในการเป็นครูอาสา (ตามข้อ 1.1 – 1.4) และผ่านการคัดเลือกจากหน่วยงานต้นสังกัด โดยต้องดำเนินการ ดังนี้

(1) กรอกแบบคำขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (แบบ มอ.1) พร้อมเอกสารประกอบตามข้อ 2.1 และแบบขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน (แบบ มอ.1) พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา

- ติดรูปถ่ายหน้าตรง ชัดสุภาพ พื้นหลังสีล้วน (ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี) ขนาด 2 นิ้ว

- อัดบนกระดาษอัดรูป จำนวน 1 รูป ลงบนแบบคำขอ (แบบ มอ.2) ให้เรียบร้อย

- สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อบุตรในอุปการะ

ทั้งนี้ โปรดกรอกแบบคำขอฯ (แบบ มอ.๒) ตามแบบที่มูลนิธิฯ กำหนดเท่านั้นและต้องกรอกข้อความตามความเป็นจริงและครบถ้วน หากข้อความที่กรอกไว้ไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงกับความเป็นจริงหรือให้คำรับรองอันเป็นเท็จ มูลนิธิฯ จะงดการพิจารณาการเป็นครูอาสา และงดการพิจารณาให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เพื่อประโยชน์ของท่านในการขอรับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือทางการเงิน กรุณากรอกข้อมูล ประกอบด้วย

(1) ได้รับเงินเดือนครั้งสุดท้ายเท่าใด (โดยประมาณ หากไม่กรอกจะไม่รับพิจารณา)

(2) เงินบำนาญที่จะได้รับ คำนวณจากระบบกรมบัญชีกลาง/รายได้พิเศษต่าง ๆ (หากไม่กรอกจะไม่รับพิจารณา)

(3) สำหรับโรงเรียนเอกชน ต้องกรอกรายละเอียดว่า ได้รับเงินเดือนเท่าใด โรงเรียนให้สอนต่อหรือไม่ ได้รับเงินกองทุนเลี้ยงชีพเท่าใด / มีรายได้พิเศษหรือไม่ (หากไม่กรอกจะไม่รับพิจารณา)

(4) ฐานะความเป็นอยู่เกี่ยวกับ ทรัพย์สิน ที่ดิน บ้านให้เช่า ผลประโยชน์อื่น ๆ (หากไม่กรอก จะไม่รับพิจารณา)

(5) ภาระหนี้สิน โดยสรุปรายการเป็นหนี้สินว่ามีเท่าใด พร้อมแนบสำเนาเอกสาร ประกอบการพิจารณา

(6) รายละเอียดเกี่ยวกับบุตรในอุปการะ เช่น อายุ การศึกษา หรือการประกอบอาชีพของบุตร

1.3 ให้ผู้ประสงค์ยื่นแบบคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

ยื่นแบบและจัดส่งแบบคำขอและเอกสารต้นฉบับประกอบการพิจารณาให้สถานศึกษา/หน่วยงาน ที่ต้นเกษียณอายุราชการ ภายในช่วงเดือนพฤษภาคมของทุกปี รายละเอียดตามตารางแนบท้าย

กรณีผู้ที่ยังอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ในปีนั้น ๆ แต่ยังมีได้ยื่นแบบคำขอฯ มีสิทธิยื่นคำขอได้อีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ ให้ดำเนินการจัดทำแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาและยื่น ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ตามที่ตั้งสถานศึกษา/หน่วยงานที่ต้นเกษียณอายุราชการภายในช่วงเดือนพฤษภาคมของทุกปี แต่จะมีสิทธิได้รับ เฉพาะเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร เท่านั้น

2. สถานศึกษา / หน่วยงานต้นสังกัด

2.1 สถานศึกษา ดำเนินการ ดังนี้

(1) เสนอผู้บังคับบัญชาชั้นต้นลงนามรับรองในแบบคำขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส รายบุคคล

(2) รับแบบคำขอฯ จากผู้ยื่นคำขอในสถานศึกษา ตามข้อ 1.3

(3) จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ยื่นคำขอในสถานศึกษา และจัดส่งบัญชีพร้อมแบบคำขอและเอกสาร ต้นฉบับ ให้หน่วยงานต้นสังกัด ตามตารางแนบท้าย ภายในช่วงเดือนพฤษภาคมของทุกปี

2.2 หน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการ ดังนี้

(1) รับแบบคำขอฯ จากสถานศึกษาในสังกัด

(2) ตรวจสอบคุณสมบัติ แบบคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณาให้เป็นไปตามประกาศฯ

(3) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ประสงค์ขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน จำนวน 5 คน และพิจารณาให้เหลือหน่วยงานละ 1 คน พร้อมทั้งจัดทำแบบสรุปผลการคัดเลือกและเหตุผล ประกอบการพิจารณา (แบบ มอ.3) เสนอคณะกรรมการคัดเลือกฯ ลงนาม

(4) จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ยื่นคำขอฯ ในสังกัด (แบบ มอ.4 เสนอผู้บังคับบัญชาลงนามรับรอง

(5) รวบรวมเอกสารตามข้อ 2.2 (2), (3) และ (4) ประกอบด้วย แบบคำขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน (แบบ มอ.2) โฉกสารประกอบผลการพิจารณาคัดเลือกฯ (แบบ มอ.3) พร้อมทั้งสำเนารายงาน การประชุมและบัญชีรายชื่อผู้ยื่นแบบคำขอ (แบบ มอ.4 ไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ภายในช่วงเดือน กรกฎาคมของทุกปี

(6) กรณีมีผู้ประสงค์ขอรับความช่วยเหลือทางการเงินเพียงรายเดียว ให้หน่วยงานต้นสังกัด ตรวจสอบคุณสมบัติ แบบคำขอ เอกสารประกอบการพิจารณาให้เป็นไปตามประกาศฯ พร้อมทั้งจัดทำแบบ สรุปผลการคัดเลือกและเหตุผลประกอบการพิจารณา (แบบ มอ.3) โดยให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ลงนามรับรอง ในแบบ มอ.3

(7) แบบสรุปผลการพิจารณาคัดเลือกครูอาวุโสผู้สมควรได้รับเงินช่วยเหลือ (แบบ มอ.3) ต้องจัดทำตามแบบฟอร์มที่มูลนิธิฯ กำหนดเท่านั้น (หากไม่จัดทำตามแบบฟอร์มที่มูลนิธิฯ กำหนดจะไม่รับ พิจารณา)

กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาให้ส่งบัญชีรายชื่อผู้ยื่นแบบคำขอฯ ไปยังสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตั้งอยู่

2.3 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด (งานครูสภาจังหวัด) ดำเนินการดังนี้

- (1) รับเอกสารตามข้อ 2.2 (5) จากหน่วยงานต้นสังกัดในสังกัดจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีรายชื่อ และบันทึกข้อมูลในระบบ TEPIS งานยกย่องครูอาวุโส
- (2) รับแบบคำขอฯ จากผู้ยื่นความประสงค์ที่ไม่ได้สังกัดสถานศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติและแบบคำขอฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ประกาศฯ กำหนด และบันทึกข้อมูลในระบบU TEPIS งานยกย่องครูอาวุโส
- (3) รวบรวมเอกสารตามข้อ 2.3 (1) และ (2) จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ยื่นแบบคำขอ (แบบ มอ.4) และแบบตรวจสอบคุณสมบัติ (แบบ มอ.5)
- (4) จัดส่งเอกสารประกอบด้วย แบบคำขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน (แบบ มอ.๒) พร้อมเอกสารประกอบผลการพิจารณาคัดเลือกฯ (แบบ มอ.๓) บัญชีรายชื่อผู้ยื่นแบบคำขอ (แบบ มอ.4) และแบบตรวจสอบคุณสมบัติ (แบบ มอ.5) ไปยังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ภายในวันที่เดือนสิงหาคม ของทุกปี
- (5) เสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพื่อทราบ

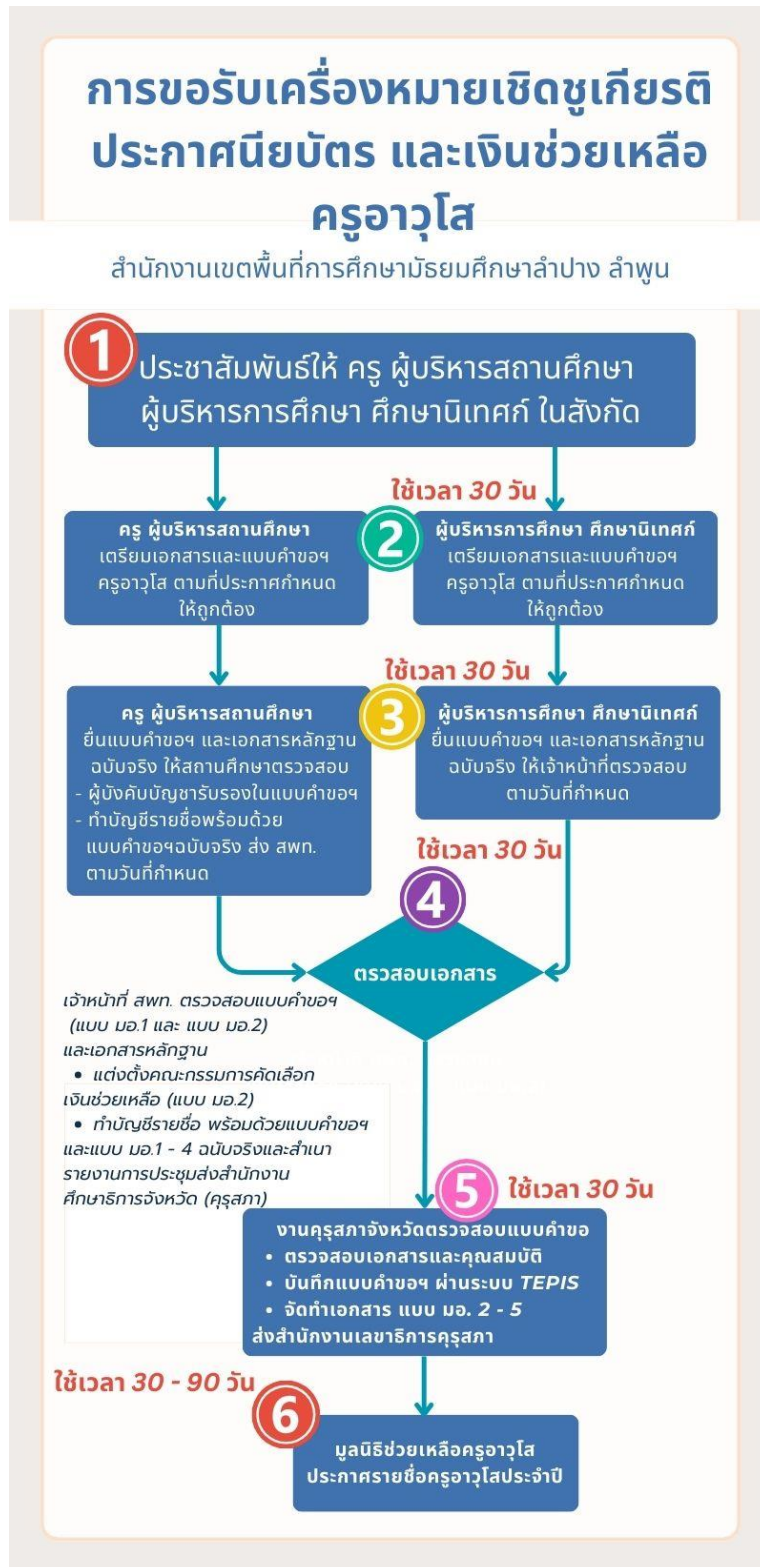
กรณีดังต่อไปนี้จะไม่ได้รับการประกาศรายชื่อให้เป็นครูอาวุโส

1. มีคุณสมบัติตามข้อ 1.1 – 1.4 ไม่ครบถ้วน
2. กรอกแบบขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติครูอาวุโสไม่ครบถ้วน
3. การลงนามรับรองของผู้บังคับบัญชาไม่ถูกต้อง หรือไม่ลงนามรับรอง
4. ส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือนักทรัพยากรบุคคลไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า ในทะเบียนประวัติ ก.พ. ๗ หรือสำเนาสมุดประวัติ
5. ส่งแบบคำขอรับเครื่องหมายฯ และเอกสารประกอบการพิจารณาเกินระยะเวลาตามที่ประกาศฯ กำหนด (ภายในช่วงเดือนพฤษภาคม)

มูลนิธิฯ จะประกาศรายชื่อให้เป็นครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๖๗ เฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและยื่นแบบคำขอฯ พร้อมเอกสาร ภายในระยะเวลาที่ประกาศฯ กำหนด เท่านั้น ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการมูลนิธิช่วยครูอาวุโสฯ ถือเป็นที่สุด

สถานที่ติดต่อ ขอทราบรายละเอียดและยื่นแบบขอรับเครื่องหมายฯ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้ โดยสามารถ Download เอกสารต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์ของคุรุสภา <http://www.ksp.or.th>

5. ระยะเวลาการปฏิบัติแต่ละขั้นตอน



6. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2556
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 37
- ประกาศมุณินธิช่วยเหลือครูอาวุโส ในพระบรมราชูปถัมภ์



**คู่มือการปฏิบัติงานการขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร
และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส**

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน