

แบบคำขอนับระยะเวลาเกื้อกูล หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น  
 มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมิน  
 เพื่อประกอบการพิจารณาบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....  
 ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....  
 วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....จบเมื่อวันที่.....  
 ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....  
 สังกัดกลุ่ม.....สำนัก.....  
 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....  
 รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
 ยังขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลอีก.....ปี.....เดือน.....วัน

ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ ขอนับเกื้อกูล
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/หน่วย..... สังกัด..... มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้ ๑. .... ๒. .... ๓. .... ๔. .... ๕. .... ฯลฯ	ตำแหน่ง..... กลุ่ม/หน่วย..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน โดยในช่วงเวลาดังกล่าว ได้รับมอบหมายให้ ปฏิบัติงาน ตามคำสั่ง..... ที่...../.....ลงวันที่.....ตั้ง ๑. .... ๒. .... ๓. .... ฯลฯ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง  
 (ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน (ลงชื่อ).....บังคับบัญชา  
 (.....) (.....)  
 วันที่...../...../..... วันที่...../...../.....

**หมายเหตุ** ให้แนบสำเนาคำสั่งมอบหมายงานโดยผู้บังคับบัญชารับรองสำเนาถูกต้อง มาประกอบการพิจารณาด้วย



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอนับระยะเวลาต้นทุนในการดำรงตำแหน่ง..... (ตำแหน่งที่สมัครฯ)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด..... มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้ง

ให้ดำรงตำแหน่งประเภท..... ระดับ..... ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขต

พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน ลงวันที่..... ในตำแหน่ง.....

..... ตำแหน่งเลขที่..... กลุ่ม/หน่วย..... สังกัด.....

เนื่องจากข้าพเจ้า ( ) ไม่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ หรือ  
( ) ดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ไม่ครบ ๑ ปี

จึงมีความประสงค์ขอนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง.....

ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวม..... ปี..... เดือน..... วัน

มาเป็นระยะเวลาต้นทุนในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ โดยในช่วงเวลาดังกล่าวได้รับมอบหมายให้

ปฏิบัติงานตามคำสั่ง..... ที่..... ลงวันที่.....

(หรือตามหนังสือรับรองการปฏิบัติงานของ..... ลงวันที่.....)

ดังแนบ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ ให้แนบคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือรับรองการมอบหมายการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้วย  
(งานในสายงานตามมาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง

บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๑๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖)